

2023 SW융합대학  
소프트웨어학과 융합보안트랙  
일반대학원 학사제도 안내

# I . 학사제도 안내(내국인)

|                      |       |      |
|----------------------|-------|------|
| 1. 2023학년도 주요 학사일정표  | ..... | 1~2p |
| 2. 수료요건 안내           | ..... | 3p   |
| 3. 수강신청 안내           | ..... | 4p   |
| 4. 논문제출 자격시험(외국어) 안내 | ..... | 5p   |
| 5. 논문제출 자격시험(전공) 안내  | ..... | 6p   |
| 6. 논문심사 안내           | ..... | 7p   |
| 7. 기타 안내             | ..... | 8p   |



---

# I

## 학사제도 안내 (내국인)

---

| 년도   | 월 / 일             | 학 사 내 용                                     |
|------|-------------------|---|
| 2023 | 2.27.(월)          | 2023학년도 1학기 개시일/ 개강                         |
| 2023 | 2.27.(월)~3.2.(목)  | 학사과정 조기졸업/석사과정 수업연한 단축/석박사통합과정 조기수료·이수포기 신청 |
| 2023 | 2.27.(월)~3.2.(목)  | 대학원과정 논문제출자격시험 응시(면제) 신청                    |
| 2023 | 2.27.(월)~3.3.(목)  | 수강신청 확인/변경                                  |
| 2023 | 2.27.(월)~3.3.(목)  | 2023학년도 1학기 추가 등록(분할납부자 포함)                 |
| 2023 | 3.8.(수)~3.10.(금)  | 학사과정 학점포기 신청                                |
| 2023 | 3.13.(월)~3.24.(금) | 학생제안주간(Student Suggestion Week)             |
| 2023 | 3.15.(수)~3.17.(금) | 학사과정 수강철회 신청                                |
| 2023 | 3.24.(금)          | (수업일수 1/4)                                  |
| 2023 | 3.28.(화)          | (학기 개시 30일)                                 |
| 2023 | 4.3.(월)~4.5.(수)   | 등록금 분할납부 신청자 2차 등록(4회 분납자)                  |
| 2023 | 4.17.(월)~4.28.(금) | 학사과정 1학기 중간강의평가                             |
| 2023 | 4.17.(월)~4.24.(월) | 대학원과정 학위논문 예비·심사 신청                         |
| 2023 | 4.19.(수)          | (수업일수 2/4)                                  |
| 2023 | 4.24.(월)~4.26.(수) | 등록금 분할납부 신청자 최종(2회 분납자)/ 3차(4회 분납자) 등록      |
| 2023 | 4.24.(월)~4.28.(금) | 학사과정 복수전공, 융합트랙, 마이크로디그리 1차 신청              |
| 2023 | 4.27.(목)          | (학기 개시 60일)                                 |
| 2023 | 5.15.(월)~5.17.(수) | 등록금 분할납부 신청자 최종 등록(4회 분납자)                  |
| 2023 | 5.15.(월)          | (수업일수 3/4) 일반휴학신청 마감기한                      |
| 2023 | 5.16.(화)~6.9.(금)  | 재학중 입대휴학자 학점인정 신청가능 입대일                     |
| 2023 | 5.22.(월)~6.2.(금)  | 1학기 기말강의평가                                  |
| 2023 | 5.22.(월)~6.2.(금)  | 2023학년도 2학기 학사과정 학석사연계과정 신청                 |
| 2023 | 5.27.(토)          | (학기 개시 90일)                                 |
| 2023 | 6.5.(월)~6.9.(금)   | 1학기 기말시험                                    |
| 2023 | 6.5.(월)~6.15.(목)  | 1학기 성적 입력                                   |
| 2023 | 6.9.(금)           | 1학기 종강 (수업일수 4/4)                           |
| 2023 | 6.10.(토)          | 여름방학  |
| 2023 | 6.12.(월)          | 여름 계절수업/ 도전학기 시작                            |
| 2023 | 6.16.(금)~6.21.(수) | 1학기 성적 공시                                   |
| 2023 | 6.26.(월)          | 1학기 성적 확정                                   |
| 2023 | 6.30.(금)          | 2023년 8월 졸업예정 학사과정 3품인증 취득증빙 제출기한           |
| 2023 | 6.30.(금)          | 2023년 8월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 On-line 탑재 완료 기한 |
| 2023 | 7.7.(금)           | 2023년 8월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 인쇄본 제출 기한        |
| 2023 | 7.10.(월)~7.14.(금) | 학사과정 복수전공, 융합트랙, 마이크로디그리 2차 신청(교직복수전공 포함)   |
| 2023 | 7.17.(월)~7.21.(금) | 2학기 재입학 신청                                  |
| 2023 | 7.17.(월)~7.28.(금) | 2학기 복학 신청                                   |
| 2023 | 7.24.(월)~9.1.(금)  | 2학기 일반휴학 신청                                 |
| 2023 | 8.14.(월)~8.16.(수) | 2023학년도 2학기 등록금 분할납부 신청                     |
| 2023 | 8.18.(금)~8.24.(목) | 2023학년도 2학기 등록/ 분할납부 신청자 1차 등록              |
| 2023 | 8.25.(금)          | 2023년 여름 학위수여식                              |
| 2023 | 8.27.(일)          | 여름방학 종료                                     |

※ 대학원 논문제출자격시험은 추후 일자 선정 후 시행함.

| 년도          | 월 / 일               | 학 사 내 용                                     |
|-------------|---------------------|---|
| 2023        | 8.28.(월)            | 2023학년도 2학기 개시일/ 개강                         |
| 2023        | 8.28.(월)~8.31.(목)   | 학사과정 조기졸업/석사과정 수업연한 단축/석박사통합과정 조기수료·이수포기 신청 |
| 2023        | 8.28.(월)~8.31.(목)   | 대학원과정 논문제출자격시험 응시(면제) 신청                    |
| 2023        | 8.28.(월)~9.1.(금)    | 수강신청 확인/변경                                  |
| 2023        | 8.28.(월)~9.1.(금)    | 2023학년도 2학기 추가 등록(분할납부자 포함)                 |
| 2023        | 9.6.(수)~9.8.(금)     | 학사과정 학점포기 신청                                |
| 2023        | 9.11.(월)~9.22.(금)   | 학생제안주간(Student Suggestion Week)             |
| 2023        | 9.13.(수)~9.15.(금)   | 학사과정 수강철회 신청                                |
| 2023        | 9.22.(금)            | (수업일수 1/4)                                  |
| <b>2023</b> | <b>9.25.(월)</b>     | <b>건학기념일</b>                                |
| 2023        | 9.26.(화)            | (학기 개시 30일)                                 |
| <b>2023</b> | <b>9.28.(목)</b>     | <b>공부자탄강일</b>                               |
| 2023        | 10.2.(월)~10.4.(수)   | 등록금 분할납부 신청자 2차 등록(4회 분납자)                  |
| 2023        | 10.16.(월)~10.23.(월) | 대학원과정 학위논문 예비·심사 신청                         |
| 2023        | 10.16.(월)~10.27.(금) | 학사과정 2학기 중간강의평가                             |
| 2023        | 10.18.(수)           | (수업일수 2/4)                                  |
| 2023        | 10.23.(월)~10.25.(수) | 등록금 분할납부 신청자 최종(2회 분납자)/ 3차(4회 분납자) 등록      |
| 2023        | 10.23.(월)~10.27.(금) | 학사과정 복수전공, 융합트랙, 마이크로디그리 1차 신청              |
| 2023        | 10.26.(목)           | (학기 개시 60일)                                 |
| 2023        | 11.13.(월)~11.15.(수) | 등록금 분할납부 신청자 최종 등록(4회 분납자)                  |
| 2023        | 11.13.(월)~11.17.(금) | 학사과정 교직과정 신청                                |
| 2023        | 11.13.(월)           | (수업일수 3/4) 일반휴학신청 마감기한                      |
| 2023        | 11.14.(화)~12.8.(금)  | 재학중 입대휴학자 학점인정 신청가능 입대일                     |
| 2023        | 11.20.(월)~12.1.(금)  | 2학기 기말강의평가                                  |
| 2023        | 11.20.(월)~12.1.(금)  | 2024학년도 1학기 학사과정 학석사연계과정 신청                 |
| 2023        | 11.25.(토)           | (학기 개시 90일)                                 |
| 2023        | 12.4.(월)~12.8.(금)   | 2학기 기말시험                                    |
| 2023        | 12.4.(월)~12.14.(목)  | 2학기 성적 입력                                   |
| 2023        | 12.8.(금)            | 2학기 종강 (수업일수 4/4)                           |
| 2023        | 12.9.(토)            | 겨울방학  |
| 2023        | 12.11.(월)           | 겨울 계절수업/ 도전학기 시작                            |
| 2023        | 12.15.(금)~12.20.(수) | 1학기 성적 공시                                   |
| 2023        | 12.26.(화)           | 1학기 성적 확정                                   |
| 2024        | 12.29.(금)           | 2024년 2월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 On-line 탑재 완료 기한 |
| 2024        | 12.30.(토)           | 2024년 2월 졸업예정 학사과정 3품인증 취득증빙 제출기한           |
| 2024        | 1.5.(금)             | 2024년 2월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 인쇄본 제출 기한        |
| 2024        | 1.8.(월)~1.12.(금)    | 학사과정 복수전공, 융합트랙, 마이크로디그리 2차 신청(교직복수전공 포함)   |
| 2024        | 1.22.(월)~1.26.(금)   | 2024학년도 1학기 재입학 신청                          |
| 2024        | 1.22.(월)~1.31.(수)   | 2024학년도 1학기 복학 신청                           |
| 2024        | 1.29.(월)~3.1.(금)    | 2024학년도 1학기 일반휴학 신청                         |
| 2024        | 2.8.(목)~2.14.(수)    | 2024학년도 1학기 등록금 분할납부 신청                     |
| 2024        | 2.16.(금)~2.22.(목)   | 2024학년도 1학기 등록/ 분할납부 신청자 1차 등록              |
| 2024        | 2.23.(금)            | 2023년 여름 학위수여식                              |
| 2024        | 2.25.(일)            | 겨울방학 종료                                     |
| 2024        | 2.26.(월)            | 2024학년도 1학기 학기 개시일/ 개강                      |

\* 대학원 논문제출자격시험은 추후 일자 선정 후 시행함.

## II 수료요건 안내

### 1. 등록

| 과정      | 등록 | 연구등록  | 비고                   |
|---------|----|-------|----------------------|
| 석사      | 4회 |       |                      |
| 석박사통합과정 | 8회 | 최대 4회 | 학점이수에 따라 최대 2학기 단축가능 |

※ 연구등록: 석박사통합과정 수료자는 통산 4학기의 연구등록을 하여야 한다.

단, 4학기 경과 전에 학위를 취득한 자에게는 잔여기간의 연구등록을 면제한다.

단, 수료 후 연속해서 연구등록을 마쳤음에도 박사학위 미취득 시, 초과 연구등록 가능

※ 학기단축: 학석연계생으로 6학점 이상 학점인정을 받은 자는 1학기를 단축할 수 있으며, 석박사통합과정 수료에 필요한 학점을 6학기 또는 7학기 내에 충족시킨 자는 각각 2학기 또는 1학기를 단축할 수 있다.(단, 석박사통합과정의 경우 최대 2학기까지만 단축 가능)

### 2. 학점이수

| 과정      | 전공과목    | 선택과목    | 국제어수업 | 계       | 비고                  |
|---------|---------|---------|-------|---------|---------------------|
| 석사      | 12학점 이상 | 12학점 이하 | 3학점   | 24학점 이상 |                     |
| 석박사통합과정 | 30학점 이상 | 21학점 이하 | 6학점   | 51학점 이상 | 연구등록시 학기별 3학점 수강 가능 |

※ 선택과목: 본인의 전공 외에 다른 전공(학과) 과목을 수강하여 취득한 과목

3. 취득학점: 총 취득평점 3.0(B) 이상

4. 필수이수 과목 및 학점: 미이수 시 논문심사 신청 불가

| 구분             | 대상               | 이수방법  | 비고           |
|----------------|------------------|---|--------------|
| 논문작성법 및 연구윤리과목 | 전 재학생            | ① 대상과목 : 논문작성법및연구윤리(COV7001-i5)<br>② 이수구분 및 이수학점 : 선수(수료학점 미포함) / 1학점<br>③ 수업형태 및 언어 : 온라인 / 국제어        | 논문심사<br>신청불가 |
| 디지털헬스케어보안세미나   | 2024학년도<br>입학생 ~ | ① 대상과목 : 디지털헬스케어보안세미나(EXW4017)<br>② 이수구분 및 이수학점 : 선수(수료학점 미포함) / 1학점<br>③ 수업형태 : 오프라인 / 국제어             |              |
| 안전교육           | 전 재학생            | ① 학개별 1회 필수 수강<br>② 성균관대 안전정보망 홈페이지(safety.skku.edu)에 개설된 온라인 교육 수강<br>③ 안전교육 및 온라인 강의 문의: 031-290-5124 |              |

### 5. 학점인정 신청

① 학사과정 취득학점 인정: 본교 학사과정 졸업생 중 학사과정에서 대학원과목을 수강하여 B학점 이상 취득한 경우 최대 6학점 까지 인정

② 신청방법 : 학기별 지정 기간 내에 신청서 작성하여 행정실 제출

### Ⅲ 수강신청 안내

#### 1. 수강 가능 학점

| 과정      | 학기당 | 비고                    |
|---------|-----|-----------------------|
| 석사      | 9학점 |                       |
| 석박사통합과정 | 9학점 | 1개 학기에 한해 3학점 초과신청 가능 |

#### 2. 선수학점

- ① 수료학점으로 인정되지 않으나 논문제출자격시험 응시와 과정수료를 위하여 이수하여야 할 학점으로, 지도교수가 학업에 필요하다고 판단하여 선수학점을 부여한 자는 지도교수의 수강지도를 받아 이수하여야 함.
- ② **유의사항: 선수학점으로 이수한 과목은 수료학점으로 인정되지 않음**

#### 3. 수강신청 방법

- ① 성균관대학교홈페이지(www.skku.edu)의 오른쪽 상단의 [킹고ID LOGIN]을 클릭하여 성균인 가입
- ② 가입 완료 후 홈페이지 로그인하여 메뉴의 [GLS] 클릭
- ③ GLS 화면의 상단 메뉴에서 [수업영역] 선택
- ④ [수업계획서] 및 [전자시간표]에서 과목 확인
- ⑤ [정규강좌수강신청]의 링크 또는 sugang.skku.edu에서 로그인 후 수강신청

#### 4. 수강신청 시 유의사항

- ① 지정된 수강신청 절차와 기한을 엄수하여야 하며, 수강신청 전에 수강신청안내사항, 수업시간표, 관련 공지사항 등을 숙지한 후에 수강신청을 하시기 바랍니다.
- ② **대학원은 재수강과 학점포기 제도가 없으므로 유의해서 수강신청을 하시기 바랍니다.**
- ③ 대학원은 수강신청 확인/변경기간 이후에 **수강철회가 불가능하니 기한 내 필히 변경**바랍니다.
- ④ 수업시간표상의 오기, 수업시간 및 강의실 변경, 폐강과목 등 모든 변경사항은 사유가 발생할 때마다 융합보안대학원 홈페이지 게시판(security2020.skku.edu)에 공고하니 주의를 기울이고 이를 확인치 못하여 불이익을 받는 일이 없도록 유의하여 주십시오.

## IV 논문제출 자격시험(외국어) 안내

1. 응시자격: 전 재학생(신입생 포함)

2. 논문제출 자격시험 이수 기준

- ① 공인외국어시험에서 기준 점수 이상을 취득 또는 대학주관 자격시험에서 70이상 취득
- ② 대체이수 기준

| TOEIC   | TOEFL                                  | TEPS   | OPIC   | TOPIK            | 비고 |
|---------|--|--------|--------|------------------|----|
| 800점 이상 | IBT 85점 이상<br>CBT 225 이상<br>PBT 565 이상 | 348 이상 | IM3 이상 | 4급 이상<br>외국인만 해당 |    |

※ 공인성적증명서는 자격시험 **신청 접수 마감일로부터 2년 이내**의 성적만 유효.

3. 일정: 매 학기 첫째 주 신청

4. 논문제출 자격시험(외국어) 접수 방법

- ① 논문제출 자격시험 응시

GLS시스템 접속 ▶ 신청/자격관리>시험신청>(\*)논문제출자격시험 응시/면제신청 ▶ 제1외국어과목 탭 선택  
▶ 시험 선택 후 면제시험 과목, 점수 또는 등급코드 취득일 입력 ▶ 면제 증빙 서류 첨부 ▶ 접수 신청

- ② 영어공인성적 취득하여 대체이수 신청

GLS시스템 접속 ▶ 신청/자격관리>시험신청>(\*)논문제출자격시험 응시/면제신청 ▶ 제1외국어과목 탭 선택 ▶ 시험 선택  
▶ 접수 신청

## V 논문제출 자격시험(전공) 안내

### 1. 논문제출 자격시험 이수 기준

- ※ 아래의 전공지식 및 연구실적 요건을 모두 충족
- ※ 연구실적은 제1저자로서 경균관대 소속학과, 지도교수가 명기되어야 함
- ※ 공동1저자의 경우 1/N로 실적 인정
- ※ 특허의 경우, 제1발명자 구분이 되어 있지 않을 경우에는 등록 서류의 등록자 기재 란에 지도교수를 제외하고는 본인 이름이 가장 처음에 기재되어야 인정됨
- ※ 연구실적은 Publish된 근거가 원칙이나 Acceptance 근거도 가능

#### 가. 석사과정

|      |  |
|------|--|
| 전공지식 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15학점 이상 취득하고, 평점평균 B이상</li> <li>- 전공과목 중 2과목 A학점 이상 취득</li> <li>- 미충족시 논문 1편(제1저자) 추가 제출</li> <li>연구실적 요건과는 별개로 국내 A급 학술지 또는 국제학술대회 논문 추가 제출</li> </ul> |
| 연구실적 | <p>아래 ① 또는 ② 요구사항 충족</p> <p>① 제1저자로 국제저널/학술대회 논문 1편 또는 국내A급 논문에 논문 1편 게재</p> <p>② 학과장의 허락을 득하여 지도교수의 전공 구술 자격시험 통과<br/>(최종통과여부는 졸업사정위원회에서 결정)</p>  |

#### 나. 석박사통합과정

|      |   |
|------|---|
| 전공지식 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 39학점 이상 취득하고, 평점평균 B이상</li> <li>- 전공과목 중 6과목 A학점 이상 취득</li> <li>- 미충족시 2과목(6학점)당 논문 1편(제1저자) 추가 제출</li> <li>연구실적 요건과는 별개로 SCI(E)저널 또는 2nd-tier 이상급 컨퍼런스 논문 추가 제출</li> </ul>  |
| 연구실적 | <p>다음 점수의 합이 3점 이상(반드시 제1저자인 ①/②/③ 논문 1편 이상을 포함)</p> <p>① Top-tier 국제컨퍼런스 논문 : 제1저자(3점), 공동저자(0.8점)</p> <p>② 2nd-tier 국제컨퍼런스 논문 : 제1저자(2점), 공동저자(0.5점)</p> <p>③ SCI(E) or SSCI 논문 : 제1저자(상위20%이상(2점), 상위20%미만(1점)), 공동저자(0.4점)</p> <p>④ 기타 국제컨퍼런스 논문 : 제1저자(0.4점), 공동저자(0.1점)</p> <p>⑤ 국제특허 등록 : 제1발명자(지도교수 제외)(1.5점)</p> <p>⑥ 국내특허 등록 : 제1발명자(지도교수 제외)(0.5점)</p> <p>⑦ 연구재단 등재 국내학술지 논문 : 제1저자(0.4점), 공동저자(0.1점)</p> <p>⑧ SCOPUS 저널 논문 : 제1저자(0.4점), 공동저자(0.1점)</p> |

### 2. 일정: 매 학기 첫째 주 신청

### 3. 논문제출 자격시험(전공) 접수 방법

#### ① GLS에서 시험 신청

GLS시스템 접속 ▶ 신청/자격관리>시험신청>논문제출자격시험 응시/면제신청 ▶ 전공과목 탭 선택 ▶ 교시 선택 ▶ "과목신청" 클릭 ▶ 과목 선택 ▶ "접수 신청" 클릭

#### ② 학과에서 지정한 증빙 제출기간에 자격인정서와 증빙서류 제출

- 전공지식 요건: 개인별 수강/취득과목 리스트(GLS>학적/개인영역>졸업자가진단>졸업요건충족현황의 '수강/취득과목 출력')
- 연구실적 요건: 논문지표지 또는 포스터, 목차 또는 Timetable, 논문 첫 페이지

## VII 논문심사 안내

### 1. 학위청구논문 예비심사

#### 가. 제출자격

【석사】 면제(단, 대체서식 제출)

【석박사통합과정】 39학점 이상 취득한 자로서 평점평균 3.0(B) 이상인 자

#### 나. 예비심사 절차: 학사일정 기간에 심사원서 작성하여 제출

【석사】

“석사논문/연구계획서”와 “학위논문 지도교수 사전배정 신청원” 작성 ▶ GLS시스템 지도교수 신청 및 제출서류 업로드  
▶ 학과사무실 승인

【석박사통합과정】

예비심사원 작성 ▶ GLS시스템 접속 신청 및 제출서류 업로드 ▶ 학과사무실 승인 ▶ 접수확인증 다운받아 기한내 심사료 납부  
▶ 논문발표 개별 진행 ▶ 논문심사결과 보고서 학과사무실에 제출

### 2. 학위청구논문 (본)심사

#### 가. 제출자격

【석사】

- ① 수료에 필요한 학기를 등록한 자
- ② 24학점 이상 취득(선수과목 이수완료)하고 평점평균 3.0 이상인 자
- ③ 지도교수 추천을 받은 자
- ④ 논문제출 자격시험(외국어) 합격자
- ⑤ 논문제출 자격시험(전공)에 관한 내규를 충족한 자
- ⑥ 안전교육 수료자(매학기)
- ⑦ 논문작성법 및 연구윤리과목 이수자
- ⑧ 디지털헬스케어보안세미나 이수자 (2024학년도 ~ 입학자)

【석박사통합과정】

- ① 수료에 필요한 학기를 등록한 자
- ② 51학점 이상 취득(선수과목 이수완료)하고 평점평균 3.0 이상인 자
- ③ 지도교수 추천을 받은 자
- ④ 예비심사 합격자
- ⑤ 논문제출 자격시험(외국어) 합격자
- ⑥ 논문제출 자격시험(전공)에 관한 내규를 충족한 자
- ⑦ 안전교육 수료자(매학기)
- ⑧ 논문작성법 및 연구윤리과목 이수자
- ⑨ 디지털헬스케어보안세미나 이수자 (2024학년도 ~ 입학자)

#### 나. 학위청구논문(본)심사 절차

【석사】

“논문심사(본)심사원”와 “논문제출자격인정서”작성 ▶ GLS시스템 신청 및 제출서류 업로드 ▶ 학과사무실 승인  
▶ 접수확인증 다운받아 기한내 심사료 납부 ▶ 논문심사사이에 심사논문 업로드 ▶ 논문발표 개별 진행  
▶ 논문심사사이에 심사위원 심사결과 입력 ▶ 최종 논문 업로드(dFollection) 및 인쇄본 제출

【석박사통합과정】

“논문심사(본)심사원”와 “논문제출자격인정서”작성 ▶ GLS시스템 신청 및 제출서류 업로드 ▶ 학과사무실 승인  
▶ 접수확인증 다운받아 기한내 심사료 납부 ▶ 논문심사사이에 심사논문 업로드 ▶ 논문발표 개별 진행  
▶ 논문심사사이에 심사위원 심사결과 입력 ▶ 최종 논문 업로드(dFollection) 및 인쇄본 제출

#### 다. 기타 유의사항

- ① 석사과정은 예비심사 면제서류와 학위청구논문(본)심사를 같은 학기에 신청할 수 있습니다.
- ② 심사원 서식 및 심사원 작성 방법, 학위청구논문 작성 방법 등은 별도 공지합니다.
- ③ 석박사통합과정은 예비심사의 경우 논문제출자격시험 이수 여부와 상관없이 신청 가능합니다.

1. 휴학·복학

가. 휴학

- ① 학사일정에 해당하는 휴학기간에 GLS로 휴학신청을 하시면 행정실로 원서를 접수하지 않아도 휴학이 가능합니다.
- ② 등록금 납부 후 수업일수 3/4이내에 일반휴학을 신청하는 경우, 휴학일에 따라 등록납입액에서 차등하여 반환받습니다.
- ③ 휴학은 1회 2개 학기를 초과하지 못하며, 통산하여 석사과정 및 박사과정은 3학기를, 석박통합과정은 6학기를 초과할 수 없습니다.
- ④ 신입학생은 입학 첫 학기에 학교를 다니겠다는 의사표시로 등록을 하였으므로 일반휴학이 불가능합니다. 단, 신병치료(3차 의료급여기관에서 4주 이상 진단) 또는 입학 첫 학기에 군입대하는 경우, 학장의 허가를 받은 경우에는 가능합니다.
- ⑤ 입대휴학: 재학 또는 일반휴학 중 입대휴학을 하고자 하는 자는 입영일 4주 전부터 1주일 전까지 GLS로 입대휴학을 신청하여야 하며, 입영통지서를 파일로 업로드 하여야 합니다.
- ⑥ 임신·출산·육아휴학: 1회에 2개 학기, 재학 중 총 4개 학기까지 GLS를 통해 신청 가능하며 진단서 또는 가족관계증명서를 파일로 업로드 하여야 합니다. 임신·출산·육아휴학 기간은 일반휴학기간에는 포함되지 않습니다.
- ⑦ 창업휴학: 창업운업을 위해 휴학을 하고자 하는 자는 창업휴학 신청서와 사업자등록증 등을 구비하여 창업지원단에 직접 신청하여야 하며, 자격 심사 후 휴학이 가능합니다. 재학 중 총 4개 학기까지 가능합니다.

나. 복학

- ① 학사일정에 해당하는 복학기간에 GLS로 복학신청을 하시면 행정실로 원서를 접수하지 않아도 복학이 가능합니다.
- ② 휴학기간이 종료되면 자동으로 복학되거나 휴학 연장되는 것이 아니므로 반드시 복학신청 혹은 휴학연장 신청을 해야 합니다.(기간 내에 미복학 시 제적됨)
- ③ 제대복학: 전역증 사본 또는 주민등록초본(전역일 명시)을 복학 신청 시 파일로 업로드 하여야 합니다.

2. 제증명 발급안내

- ① 발급장소: 학생회관 1층 종합행정실
- ② 발급시간: 방문 신청 09:00 - 17:30 (12:00~13:00 제외)
- ③ 인터넷 발급: 연중무휴 24시간
- ④ 무인발급기(키오스크): 제2공학관 26동 1층 26108호 맞은편, 학생회관 1층 종합행정실 입구

3. 등록금 납입 고지서 출력

등록금 고지서 및 연말정산용 교육비납입증명서는 인터넷 GLS화면에서 상단의 [학적/개인영역]을 클릭하시면 [등록금 납입 고지서] 출력 메뉴를 이용하여 출력이 가능합니다.

4. 예비금 관련 문의: 비상계획관실 (031-290-5092)

5. 정기 주차권 신청 안내

- ① 자동차 등록증 원본(본인명의로 아닐 경우 가족관계증명서 지참)과 학생증 지참(합격통지서)하여 주차관리실에 방문 신청
- ② 금액: 주차비용 6개월 4만원
- ③ 문의: 주차관리실 031-290-5471 / N센터 1층 86109호

6. 주소나 연락처 변경

학사안내 우편물 또는 알림 연락을 받기 위해 반드시 변경된 내용을 GLS 시스템의 [신상 및 주소변경]에 반영하여 주시기 바랍니다.

7. 학생증 발급

학생증(ID카드)은 기존 기능인 신분증, 도서관 출입/대출(반납) 이외에도 금융기능을 결합하여 체크카드, 도서관 연체료 납부 등 학교생활의 편의를 도모할 수 있는 다기능 카드입니다.

- ① 학생증 신청 절차: '위비뱅크' 어플리케이션을 통해서 비대면 진행
- ② 학생증 수령방법 및 장소: 복지회관 2층 우리은행
- ③ 모바일 학생증 발급 방법: 성균관대학교 어플리케이션(킹고M) 가입

8. 대학원행정실 업무시간 및 연락처

- ① 업무시간: 평일 9:00~12:00 / 13:00~17:30
- ② 연락처: 031-290-5826
- ③ 위치: 23동 1층 23111호